

CURSOS DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO - CEF
OPERADOR DE INFORMÁTICA - Tipo 3 CRITÉRIOS

Aplicações Informáticas de Escritório - AIE

		Pontos	Peso	
AQUISIÇÃO E APLICAÇÃO DE CONHECIMENTOS	Provas de avaliação			
	Realização de Trabalhos		200	75%
	Resolução de fichas de trabalho			
ATTITUDES E VALORES	Responsabilidade	Traz o material necessário	5%	25%
		É pontual		
		Entrega os trabalhos nos prazos estabelecidos		
	Empenho	Trabalha em equipa e coopera com os outros	10%	
		Está atento		
	Comportamento	Realiza as tarefas propostas	5%	
Intervém de forma adequada				
Respeito	Revela espírito de iniciativa/pesquisa	5%		
	Ultrapassa dificuldades com autonomia			
Respeito	Respeita os outros	5%		
	Cumprir as regras de comportamento			

Conteúdos

MÓDULO		Horas/Minutos
Unidade 1	Operação com Processadores de texto	55h/ 67 min
Unidade 2	Operação com folhas de cálculo	55h / 67 min
Unidade 3	Operação com aplicações de apresentação gráfica	15h / 19 min

As 125 horas de formação previstas correspondem a 150 tempos de 50 min.
Sendo lecionados 5 tempos em cada semana de aulas.

Descritores do perfil dos alunos - o aluno deve ser:	ACPA (Áreas de Competências do perfil dos Alunos)
Conhecedor/ sabedor/ culto/ informado	(A, B, I)
Criativo	(A, C, D, H)
Crítico/Analítico	(A, B, C, D, E, I)
Responsável/ autónomo	(D, E, F, G)
Sistematizador/ organizador	(A, B, C, D, F, I)
Participativo/ colaborador	(B, C, D, E, F, H, I)
Respeitador da diferença/ do outro	(A, B, D, E, F, H)

ÁREAS DE COMPETÊNCIAS DO PERFIL DOS ALUNOS (ACPA)



Conteúdos		
Unidade		Horas/Minutos
Unidade 1	Operação com Processadores de texto	55h/ 67 min
	Introdução ao processador de texto <ul style="list-style-type: none"> · Operações básicas · Formatações · Edição e revisão de texto · Imprimir · Tabulações, tabelas e colunas · Aspecto visual · Documentos Longos · Modelos e assistentes · Impressão em série · Formulários · Macros 	
Unidade 2	Operação com folhas de cálculo	55h / 67 min
	Folha de cálculo <ul style="list-style-type: none"> · Operações básicas · Fórmulas · Formatações · Impressão · Fórmulas e funções · Gráficos · Listas · Folhas de cálculo múltiplas · Resumir dados · Análise de dados · Macros 	
Unidade 3	Operação com aplicações de apresentação gráfica	15h / 19 min
	Conceitos gerais <ul style="list-style-type: none"> · Criação de diapositivos · Destaques · Editar texto · Desenho · Impressão · Esquemas de cores · Modelos · Modelos globais · Clip Art · Apresentação de Diapositivos 	